

Protokół

z XXIX nadzwyczajnej sesji Rady Miejskiej w Tuliszkowie odbytej w dniu 29 grudnia 2025 r. o godz. 9-tej w sali nr 25 Urzędu Gminy i Miasta w Tuliszkowie

Szczegółowy przebieg sesji: <https://tuliszkow.posiedzenia.pl/>

W posiedzeniu uczestniczyli:

- radni zgodnie z listą obecności, która stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu,
- sołtysi, zgodnie z listą obecności, która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu,
- Burmistrz, Z-ca Burmistrza, Skarbnik Gminy i Miasta Tuliszków, Sekretarz GiM.

Ad 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Rady Miejskiej Justyna Gascon Carreño o godz. 9.00 otworzyła XXIX nadzwyczajną sesję Rady Miejskiej. Powitała przybyłych na XXIX sesję radnych Rady Miejskiej, Sołtysów, Burmistrza Gminy i Miasta Tuliszków p. Ewelinę Piwońską – Kubiak, Zastępcę Burmistrza P. Rusek, Skarbnika, p. E. Pietrzak, Sekretarz M. Milewską, pracowników Urzędu Gminy i Miasta Tuliszków.

Powitała również mieszkańców obecnych oraz tych, którzy śledzą nasze obrady za pośrednictwem mediów społecznościowych.

Przewodniczący stwierdziła, że na ustawowy stan 15 radnych listę podpisało 10 radnych, co stanowi quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Ad.2/ Przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño – poinformowała, że 23 grudnia br. wpłynął wniosek Burmistrza o zwołanie sesji nadzwyczajnej – tu odczytała treść wniosku, który stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño poprosiła p. Burmistrz o uzasadnienie wniosku.

Burmistrz GiM E. Piwońska – Kubiak – poinformowała, że potrzeba zwołania sesji wynika z powodu niezrealizowania dwóch zadań w 2025 r. z przyczyn niezależnych od UGiM i konieczności ich przeniesienia na 2026 rok. i zapytała czy ma w tym miejscu uzasadnić poszczególne punkty wniosku.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño – poprosiła o uzasadnienie.

Burmistrz GiM E. Piwońska – Kubiak – poinformowała, że pkt. 3 dotyczy budowy tężni solankowej i odczytała uzasadnienie do projektu, z którego wynika że zgodnie z art. 263 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący

jednostki samorządu terytorialnego ustala wykaz wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego oraz określa ostateczny termin dokonania wydatków ujętych w tym wykazie. Zgodnie z art. 263 ust 5 ww. ustawy, łącznie z wykazem wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego, organ stanowiący ustala plan finansowy tych wydatków w podziale na działy i rozdziały, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych. Środki na wydatki ujęte w wykazie wydatków będą gromadzone na wyodrębnionym subkoncie rachunku bankowego jednostki samorządu terytorialnego. Środki te powinny być zatem przekazane na odpowiedni rachunek bankowy przed upływem roku budżetowego, tj. najpóźniej do 31 grudnia.

W wykazie wydatków, które nie wygasają z upływem 2025 r. wymieniono 1 zadanie majątkowe z ostatecznym terminem dokonania tego wydatku. W przypadku tego zadania inwestycyjnego umowa jest już podpisana, ale całkowite jego zrealizowanie i rozliczenie z wykonawcą nie jest możliwe z przyczyn technicznych do dnia 31.12.2025 r. Kwotę wydatku zaplanowano do poniesienia nie później niż 30.06.2026 r. uwzględniając maksymalny czas wynikający z Ustawy o finansach publicznych, niezbędny do zapłacenia faktur.

Burmistrz poinformowała, że druga uchwała dotyczy dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków. Dotacja ma charakter roczny a prace konserwatorskie na elewacji kaplicy w Grzymiszewie trwały początkowo zgodnie z planem, później mocno spowolniły, kontakt z wykonawcą był utrudniony. Na skutek nacisków prace się zintensyfikowały na koniec listopada, jednak spotkanie z wykonawcą pokazało, że do końca grudnia ze względów pogodowych to zadanie do nie będzie mogło zostać zrealizowane, stąd konieczność przeniesienia dotacji na kolejny rok, ponieważ gmina może udzielić dotacji parafii która podpisała umowę o wykonawstwo dopiero jak zostaną zakończone prace i będzie konieczność opłacenia faktury.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño – odczytała porządek obrad, a następnie poddała go pod głosowanie. Porządek obrad został przyjęty 10 głosami „za”. Protokół z imiennego głosowania porządku obrad stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego protokołu. Przyjęty porządek obrad przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2025 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.
4. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.
5. Zamknięcie obrad.

Ad. 3/ Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2025 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño – Burmistrz uzasadniła projekt przy omawianiu porządku obrad, nie mniej jednak zapraszam radnych do dyskusji.

Radni nie zabrali głosu w dyskusji, wobec czego Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño poinformowała, że jeśli nie usłyszy sprzeciwu ze strony radnych podda pod głosowanie projekt uchwały bez uprzedniego odczytania.

Radni nie wnieśli sprzeciwu.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2025 oraz ustalenia planu finansowego tych wydatków, który Rada przyjęła jednomyślnie tj. 10 głosami „za”. Protokół z imiennego głosowania stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego protokołu. Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

Ad. 4/ Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño - Uzasadnienie projektu uchwały uzasadniła szczegółowo pani Burmistrz, nie mniej jednak otwieram dyskusję.

Radni nie zabrali głosu.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño zamknęła dyskusję. Dodała, że jeśli radni nie wniosą sprzeciwu uzna, że projekt uchwały jest radnym znany i podda go pod głosowanie bez uprzedniego odczytania.

Radni nie wnieśli sprzeciwu wobec czego Przewodniczący Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyznania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków., który Rada przyjęła jednomyślnie tj. 10 głosami „za”. Protokół z imiennego głosowania stanowi **załącznik nr 7** do niniejszego protokołu. Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu. 3

Ad. 5/ Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady Miejskiej J. Gascon Carreño stwierdziła, że wszystkie punkty porządku obrad XXIX sesji zostały omówione, podziękowała wszystkim za przybycie i udział w obradach, złożyła życzenia noworoczne zebrany oraz mieszkańcom, po czym wypowiadając słowa „zamykam obrady XXIX sesji Rady Miejskiej w Tuliszkowie” zamknęła obrady XXIX sesji o godz. 9.10.

Protokołował:

Wit Bryliński

Przewodniczący RM w Tuliszkanie:

Justyna Gascon Carreño